



LICEO STATALE "FRANCESCO DE SANCTIS"

Liceo Classico – Liceo Scientifico a potenziamento Internazionale



Via Ten. Ugo Stanzone, 3 – 84133 SALERNO - Tel. 089/752094 – C.F. 80021870656
www.liceoclassicodesanctis.edu.it - sapc040008@istruzione.it – sapc040008@pec.istruzione.it

Dott.ssa Maria Irene Noce

Dott.ssa Ivana Serra;
Prof.ssa Giovanna Piccirillo

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE di INTERNA DI FIGURE PROFESSIONALI DEL PERSONALE ATA : N. 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI; N. 1 ASSISTENTE TECNICO ; N. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI A VALERE SUL PROGETTO PNRR *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)*:

<i>PROGETTO</i>	<p align="center">PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p> <p>Missione: 4 - ISTRUZIONE E RICERCA Componente: 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE Investimento: 2.1 -DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA PER FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO Progetto: SCENARI, STRUMENTI E PROCEDURE PER LA COMPETENZA DIGITALE NELLA DIDATTICA</p>
Codice:	M4C1I2.1-2023-1222-1302
<i>CUP</i>	C54D23003080006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

Vista la Circolare MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – del 18 gennaio 2022, n.4, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – art. 1 co. 1 del D.L. 80/2021 - Indicazioni attuative*»;

Visto Il D.M. 66 del 13 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

Visto l'Avviso del M.I.M. n. AOGABMI n. 0141549 del 07/12/2023 "***Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)***";

Inoltrata la candidatura del progetto ***SCENARI, STRUMENTI E PROCEDURE PER LA COMPETENZA DIGITALE NELLA DIDATTICA*** inoltrato in data 29/02/2024 con codice inoltro 45146.0;

Visto l'Atto di concessione prot. MIM 40472 sottoscritto con questa istituzione scolastica in data 03/03/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo pari a € 38.690,52;

Visto il proprio provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 1758 del 19/03/2024;

Visto il PTOF per il triennio 2022/2025, approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 13.11.23 con delibera n.18, e aggiornato dal Consiglio di Istituto per l'a.s. 2023/24 nella seduta del 09/10/2023 con delibera n.160;

Visto il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2024 con delibera n. 179;

Acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti sulla regolarità contabile del Programma Annuale 2024, in data 08.02.24 verbale n. 2;

Considerata la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

Visto l'art. 10, comma 5 del Decreto interministeriale n. 128/2018;

Visto altresì, l'art. 19 co. 1 e 2 del D. Lgs. n. 33/2013;

Visto l'incarico a RUP del Dirigente Scolastico con nota prot n. 2570 del 19/04/2024 nelle more dell'autorizzazione dell' Ufficio Scolastico Regionale Per La Campania ufficio V inviata il 19/04/2024 con nota prot.n. 2576

Visto l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

Visto la necessità di individuare figure professionali del personale ATA per le attività relative alla linea di intervento A - "supporto tecnico gestione organizzativa e amministrativa" e Intervento B "supporto tecnico gestionale certificazione e rendicontazione" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

Considerato che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

Dato Atto che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

Visto il decreto prot. n. 3965 del 11/06/2024 di avvio della procedura per la selezione di n. 4 A.A.; n.1 A.T. ; n. 4 C.S. interni finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 4252, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 21/06/2024 con scadenza della presentazione delle candidature il 27/06/24 alle ore 12:00;

CONSIDERATO che alla data del 27/06/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione per assistente amministrativo - area A ; n. 2 domande di partecipazione per assistente amministrativo -area B ; n. 1 domande di partecipazione per assistente tecnico e n. 8 domande di partecipazione per collaboratore scolastico da parte del personale ATA interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 5 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

CONSIDERATO che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

RITENUTO altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione la dott.ssa Maria Irene Noce (Presidente), la Dott.ssa Ivana Serra (Componente) e la Prof.ssa Giovanna Piccirillo (Componente), anche in qualità di segretario verbalizzante, i quali posseggono i necessari requisiti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

1. Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati: di costituire la commissione valutatrice per l'affidamento dei ruoli previsti dal richiamato avviso il giorno **28/06/2024 alle ore 15:00 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico**

Art. 1

(Costituzione della Commissione)

1. È nominata, ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso di selezione, prot. n. 3999 del 11/06/2024, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	Dott.ssa Maria Irene Noce
Componente	Dott.ssa Ivana Serra
Componente	Prof.ssa Giovanna Piccirillo

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, la Prof.ssa Giovanna Piccirillo
3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

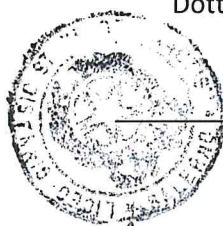
Articolo 2

(Modalità di funzionamento)

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.
3. Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, n al seguente link : <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS16251&node=295819>, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Irene Noce



Vicepresidente

M Irene Noce

Per accettazione

Presidente: Dott.ssa Maria Irene Noce

M Irene Noce

Componente: Dott.ssa Ivana Serra;

Ivana Serra

Componente: Prof.ssa Giovanna Piccirillo

G. Piccirillo